

SCUOLA PRIMARIA VILLASOR

Criteria di ammissione alla classe a TEMPO PIENO (40 ore con MENSA OBBLIGATORIA A CARICO DELLA FAMIGLIA), che adotterà il modello didattico "Senza Zaino". Per questioni di sicurezza (affollamento aule e arredi scolastici presenti), tale classe non potrà superare il limite di 20 alunni. In caso di prosecuzione dell'emergenza sanitaria da covid-19 anche per l'a.s. 2022/2023 (che comporta il distanziamento minimo tra alunni pari a 1 metro), l'istituto, in assenza di soluzioni atte ad ospitare la classe in spazi più ampi, si riserva di limitare il numero totale degli alunni a 16 unità.

Per l'ammissione al tempo a 40 ore, si seguono i seguenti criteri e punteggi:

1^ fase: RESIDENTI (compresi gli ANTICIPATARI) nel Comune dove si richiede l'iscrizione e provenienti dalla scuola dell'infanzia dell'istituto

- a) bambini aventi un unico genitore: **punti 3**
- b) bambini aventi fratelli o sorelle **nelle classi a tempo pieno della scuola primaria** in cui si chiede l'iscrizione: **punti 1 (da calcolare 1 volta)**
- c) bambini aventi un familiare diversamente abile residente nel proprio nucleo familiare: **punti 2**
- d) bambini con genitori entrambi lavoratori full-time (40 h/sett. o come da contratto collettivo): **punti 4**
- e) bambini con un genitore lavoratore full-time (40 h/sett. o come da contratto collettivo): **punti 2**
- f) bambini con genitori entrambi lavoratori part-time (<40 h/sett. o come da contratto collettivo): **punti 2**
- g) bambini con un genitore lavoratore part-time (<40 h/sett. o come da contratto collettivo): **punti 1**
- h) bambini con particolari condizioni di disagio sociale, documentato e comprovato da relazione del servizio sociale: **punti 2**

2^ fase: RESIDENTI (compresi gli ANTICIPATARI) nel Comune dove si richiede l'iscrizione, ma NON provenienti dalla scuola dell'infanzia dell'istituto

- a) bambini aventi un unico genitore: **punti 3**
- b) bambini aventi fratelli o sorelle **nelle classi a tempo pieno della scuola primaria** cui si chiede l'iscrizione: **punti 1 (da calcolare 1 volta)**
- c) bambini aventi un familiare diversamente abile residente nel proprio nucleo familiare: **punti 2**
- d) bambini con genitori entrambi lavoratori full-time (40 h/sett. o come da contratto collettivo): **punti 4**
- e) bambini con un genitore lavoratore full-time (40 h/sett. o come da contratto collettivo): **punti 2**
- f) bambini con genitori entrambi lavoratori part-time (<40 h/sett. o come da contratto collettivo): **punti 2**
- g) bambini con un genitore lavoratore part-time (40 h/sett. o come da contratto collettivo): **punti 1**
- h) bambini con particolari condizioni di disagio sociale, documentato e comprovato da relazione del servizio sociale: **punti 2**

3^ fase: NON RESIDENTI (compresi gli ANTICIPATARI) nel Comune dove si richiede l'iscrizione

Si seguono gli stessi criteri e punteggio definiti nella 1^ fase, con le seguenti differenze:

- d) bambini con genitori entrambi lavoratori full-time (40 h/sett. o come da contratto collettivo): **punti 4 + 1 punto aggiuntivo se presta attività lavorativa nel comune dove si richiede l'iscrizione**
- e) bambini con un genitore lavoratore full-time (40 h/sett. o come da contratto collettivo): **punti 2 + 1 punto aggiuntivo se presta attività lavorativa nel comune dove si richiede l'iscrizione**
- f) bambini con genitori entrambi lavoratori part-time (<40 h/sett. o come da contratto collettivo): **punti 2 + 1 punto aggiuntivo se presta attività lavorativa nel comune dove si richiede l'iscrizione**
- g) bambini con un genitore lavoratore part-time (<40 h/sett. o come da contratto collettivo): **punti 1 + 1 punto aggiuntivo se presta attività lavorativa nel comune dove si richiede l'iscrizione.**

Le dichiarazioni di cui sopra verranno esplicitate dai genitori degli alunni attraverso la compilazione di un modulo Google (<https://forms.gle/w7XpSJVs2rmw3w8E8>) che giungerà direttamente nella casella istituzionale della scuola.

Al termine della scadenza delle domande di iscrizione gli Uffici di Segreteria provvederanno a stilare una **graduatoria provvisoria**: nel caso dovessero esserci delle richieste di iscrizione superiori ai posti effettivamente disponibili, **si creeranno delle liste di attesa**.

Solo in presenza di liste di attesa, e prima della pubblicazione delle graduatorie definitive, sarà chiesto ai genitori di documentare agli Uffici di Segreteria quanto autocertificato nella domanda di iscrizione.

N.B.: Si precisa che il modello didattico “Senza Zaino” prevede l’acquisto, da parte delle famiglie, di un kit alunno (cartella, quadernotti, materiale vario di cancelleria), i cui dettagli saranno resi disponibili attraverso il sito scolastico (www.istitutocomprensivovillasor.edu.it) entro il mese di giugno. Non è previsto l’uso dello zaino tradizionale, ma di una cartella specifica contenente il logo della scuola e della rete “Senza Zaino”.

Per approfondimenti sul modello "Senza Zaino", visitare il seguente link (<https://www.senzazaino.it>).