



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ERNESTO PUXEDDU”

CAIC840003 - VIA PORRINO, 12 – 09034 VILLASOR

TEL. 070 9648045 - FAX 070 9648927 – C.F. 91013590921 – CODICE UFFICIO: UF5IWW

E-MAIL: CAIC840003@ISTRUZIONE.IT – PEC: CAIC840003@PEC.ISTRUZIONE.IT

SITO WEB: WWW.ISTITUTOCOMPRESIVOVILLASOR.EDU.IT

Circolare N°32 del 25/09/2020

Al personale scolastico
Loro Sedi
Ufficio alunni
Ai genitori degli alunni
Atti e sito web

OGGETTO: Orario attività didattiche 28 settembre – 2 ottobre e altre indicazioni

Si comunica di seguito l'orario che osserveranno le varie classi nella settimana che va dal 28 settembre al 2 ottobre.

Si precisa che per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria (classi a tempo pieno) tale orario sarà proseguito fino all'attivazione del servizio mensa, la cui data d'avvio verrà comunicata la prossima settimana, previo confronto con le Amministrazioni Comunali di Nuraminis e Villasor.

Sedi scolastiche Villasor

Sede scolastica	Classi/sezioni	Orari di ingresso	Orari di uscita	Note
Infanzia Villasor	Sezione B, E	8.00 – 8.30	11.30 – 12.00	ingresso/uscita via S.Sperate
	Sezione C	8.00 – 8.30	12.00 – 12.30	ingresso/uscita via S.Sperate
	Sezione A, D	8.30 – 9.00	12.30 – 13.00	ingresso/uscita via S.Sperate
Primaria Villasor	3A, 5A	8.16	13.30	ingresso/uscita via Porrino 8
	1A, 2A, 4A	8.16	13.30	ingresso/uscita via Porrino 6
	1B, 1C	8.16	13.30	ingresso/uscita via Porrino 4
	3B, 5B, 5C	8.25	13.40	ingresso/uscita via Porrino 10
	2B, 2C, 3C	8.25	13.40	ingresso/uscita via Porrino 8
	4B, 4C	8.25	13.40	ingresso/uscita via Porrino 4
Secondaria Villasor	1A 1B 1C	8.00	11.50	ingresso/uscita via Porrino 10 lato sinistro ingresso/uscita via Porrino 10 lato destro ingresso/uscita via Porrino 12
	2A 2B 2C	8.05	11.55	ingresso/uscita via Porrino 10 lato sinistro ingresso/uscita via Porrino 10 lato destro ingresso/uscita via Porrino 12
	3A 3B 3C	8.10	12.00	ingresso/uscita via Porrino 10 lato sinistro ingresso/uscita via Porrino 10 lato destro ingresso/uscita via Porrino 12

Sedi scolastiche Nuraminis

<i>Sede scolastica</i>	<i>Classi/sezioni</i>	<i>Orari di ingresso</i>	<i>Orari di uscita</i>	<i>Note</i>
Infanzia Nuraminis	Sezione B	8.00 – 9.00	11.30 – 12.00	ingresso/uscita via Donori
	Sezione A	8.00 – 9.00	12.30 – 13.00	ingresso/uscita via Donori
	Sezione C	8.00 – 9.00	12.30 – 13.00	ingresso/uscita via Berlinguer
Primaria Nuraminis	3A, 4A, 5A	8.16	13.30	ingresso/uscita via Garibaldi
	1A, 2A	8.25	13.40	ingresso/uscita via Garibaldi
Secondaria Nuraminis	1D	8.00	11.50	ingresso/uscita via Garibaldi
	2D	8.05	11.55	ingresso/uscita via Garibaldi
	3D	8.10	12.00	ingresso/uscita via Garibaldi

Si ricorda ai Signori genitori ed al personale docente quanto segue:

Scuola dell'infanzia

- 1) i genitori degli alunni della scuola dell'infanzia potranno accedere all'interno del cortile per accompagnare i loro figli fino all'ingresso esterno della sezione, **senza entrare all'interno dell'aula**. Stessa cosa per l'uscita;
- 2) nel caso qualche alunno NON DISABILE dovesse necessitare di essere cambiato, il docente della sezione chiamerà il genitore per venirlo a prendere. L'alunno, per quel giorno, non potrà ritornare a scuola;
- 3) in caso di **assenza dell'alunno per un numero di giorni superiore a 3**, per la sua riammissione dovrà essere presentata **certificazione medica**. Chiaramente si escludono, come in passato, assenze programmate non legate a situazioni di salute (es. viaggi), che dovranno essere comunicate in anticipo dalla famiglia all'indirizzo caic840003@istruzione.it

Scuola primaria e secondaria

- 1) **I genitori degli alunni della scuola primaria e secondaria NON potranno accedere all'interno del cortile scolastico per le operazioni di ingresso / uscita**: gli alunni verranno accolti dai docenti per fare il loro ingresso a scuola. Si rimanda alla responsabilità genitoriale relativamente al rispetto degli orari indicati nella presente circolare per evitare la creazione di assembramenti all'esterno della scuola;
- 2) resta confermata la possibilità di far accedere un genitore (o suo delegato) per ragioni legate al controllo glicemico del proprio figlio diabetico;
- 3) **non verranno ammessi genitori che si recano a scuola per portare merende e/o materiale didattico**;
- 4) come gli anni precedenti, viene garantita l'assistenza agli alunni disabili che dovessero necessitarne da parte dei collaboratori scolastici;
- 5) in caso di **assenza dell'alunno per un numero di giorni superiore a 5**, per la sua riammissione dovrà essere presentata **certificazione medica**. Chiaramente si escludono, come in passato, assenze programmate non legate a situazioni di salute (es. viaggi) e comunicate in anticipo dalla famiglia all'indirizzo caic840003@istruzione.it .

Nell'eventualità un alunno dovesse presentarsi senza certificato medico, lo stesso verrà portato in apposita aula e vigilato fino all'arrivo del genitore, che lo riporterà a casa. L'alunno potrà essere riammesso, a partire dal giorno successivo, solo in presenza del certificato medico.

Si raccomanda, infine, a tutti i genitori di:

- **provvedere al controllo quotidiano della temperatura** del proprio figlio (che non dovrà essere superiore a 37.5°) **prima di mandarlo a scuola;**
- assicurarsi che il proprio figlio **arrivi a scuola con una mascherina** (solo **scuola primaria e secondaria**) preferibilmente chirurgica. In caso di uso della mascherina di comunità, dovrà essere lavata e igienizzata quotidianamente. **In assenza di mascherina, l'alunno non potrà accedere a scuola;**
- **non portare a scuola il proprio figlio se presenta una temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19:** febbre, brividi, tosse, raffreddore, nausea/vomito, diarrea, cefalea, faringodinia, dispnea, mialgie, congestione nasale, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto, perdita del gusto o alterazione del gusto. **Nel caso in cui l'alunno dovesse entrare a scuola con tali sintomi, verrebbe immediatamente portato in apposita aula e vigilato fino all'arrivo del genitore, che lo riporterà a casa. Situazioni ripetute di questo tipo verranno prontamente segnalate alle autorità competenti.** Per ulteriori dettagli sulle procedure da seguire per la gestione di possibili casi di Covid-19, visionare [QUESTO DOCUMENTO](#);
- **avvisare immediatamente la scuola in caso di assenza per malattia del proprio figlio** attraverso l'indirizzo privacy@istitutocomprensivovillasor.edu.it .
- **rispettare il distanziamento sociale anche all'esterno del caseggiato scolastico;**
- non far portare al proprio figlio giocattoli o altri oggetti non necessari all'interno della scuola;
- non far portare cibi / oggetti da condividere con i compagni.

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Ignazio Todde

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi D.Lgs.39/1993 art.3 c.2